

Fig. :1



Fig. :2



Fig. :3

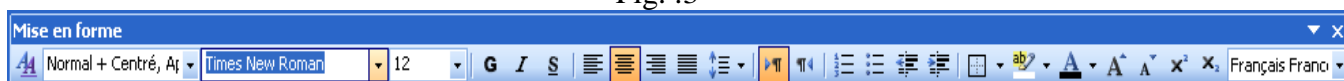


Fig. :4

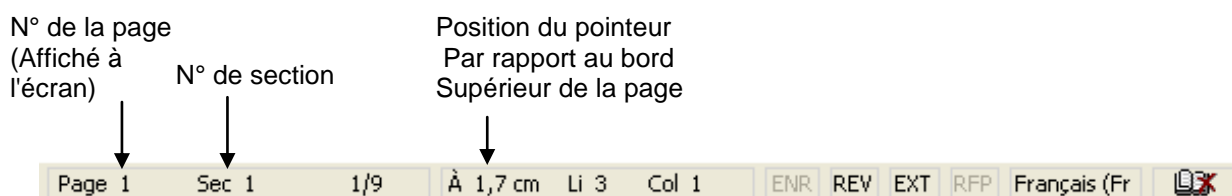


Fig. :5

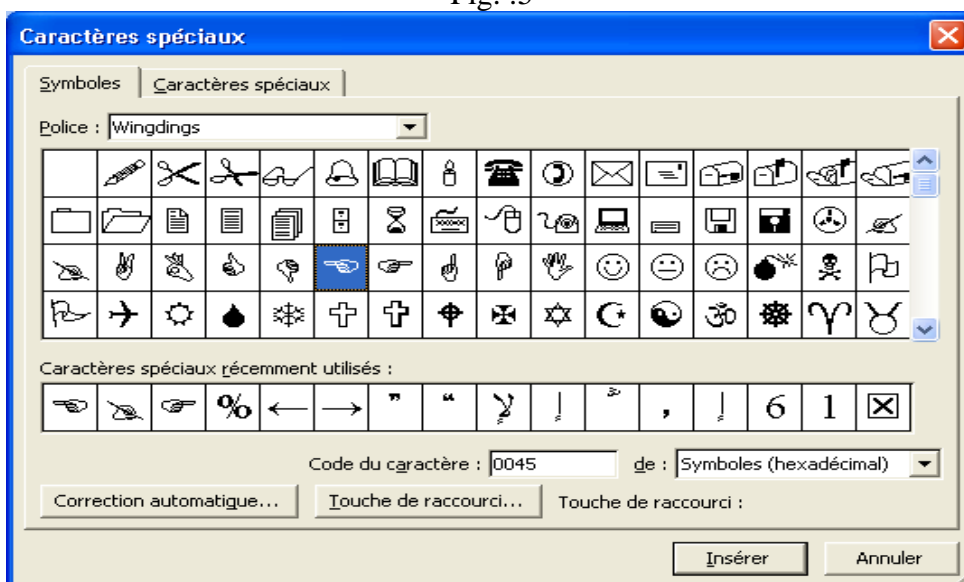


Fig. :6

Pour sélectionner	Procédez comme suit
Le caractère suivant à droite	Shift ↑ + flèche droite →
Le caractère suivant à gauche	Shift ↑ + flèche gauche ←
Jusqu'à la fin d'une ligne	Shift ↑ + Fin
Jusqu'au début de la ligne	Shift ↑ + Début ↶
Le document entier	Ctrl + a

Fig.7

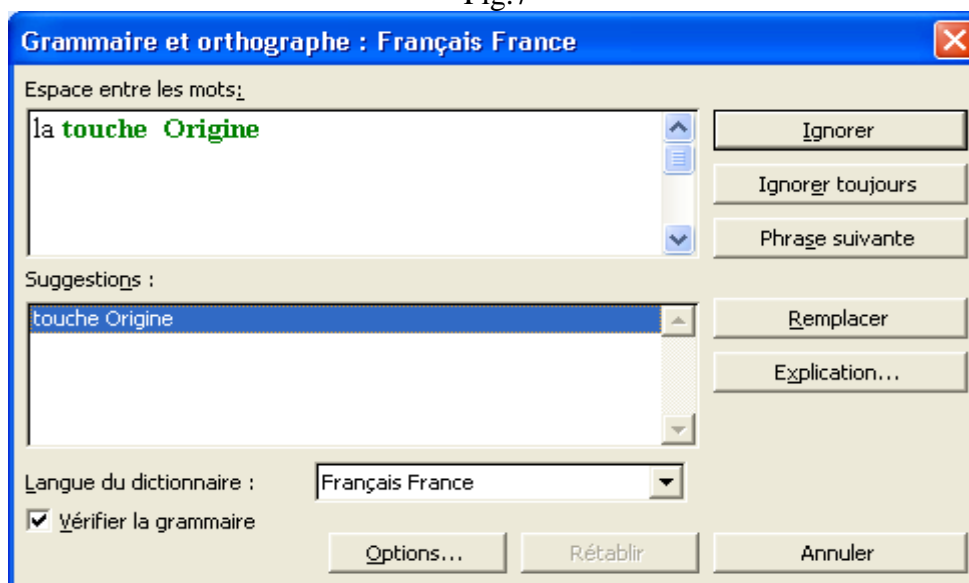


Fig. : 8

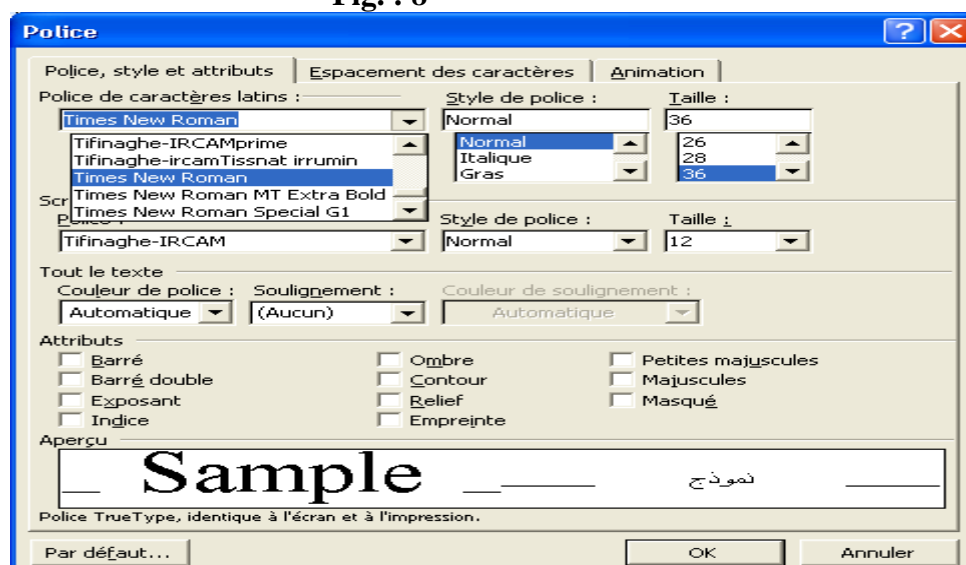
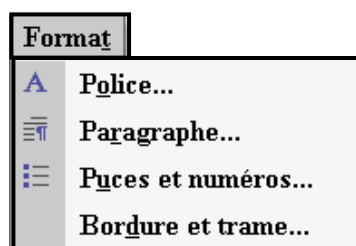


Fig. :9

G Gras	exemple	Texte standard	Exemple
I Italique	<i>exemple</i>	Contour	Exemple
S Souligné	<u>exemple</u>	Relief	Exemple
Barré	exemple	Empreinte	Exemple
Barré double	exemple	Ombre	Exemple
Exposant	Exemple ^{exposant}	Petites majuscules	EXEMPLE
Indice	Exemple _{indice}	Majuscules	EXEMPLE
soulignement	____, ===, - - -,	Masqué	
		Style	Normal, Gras , <i>Italique</i> , Gras- Italique

Fig. 10

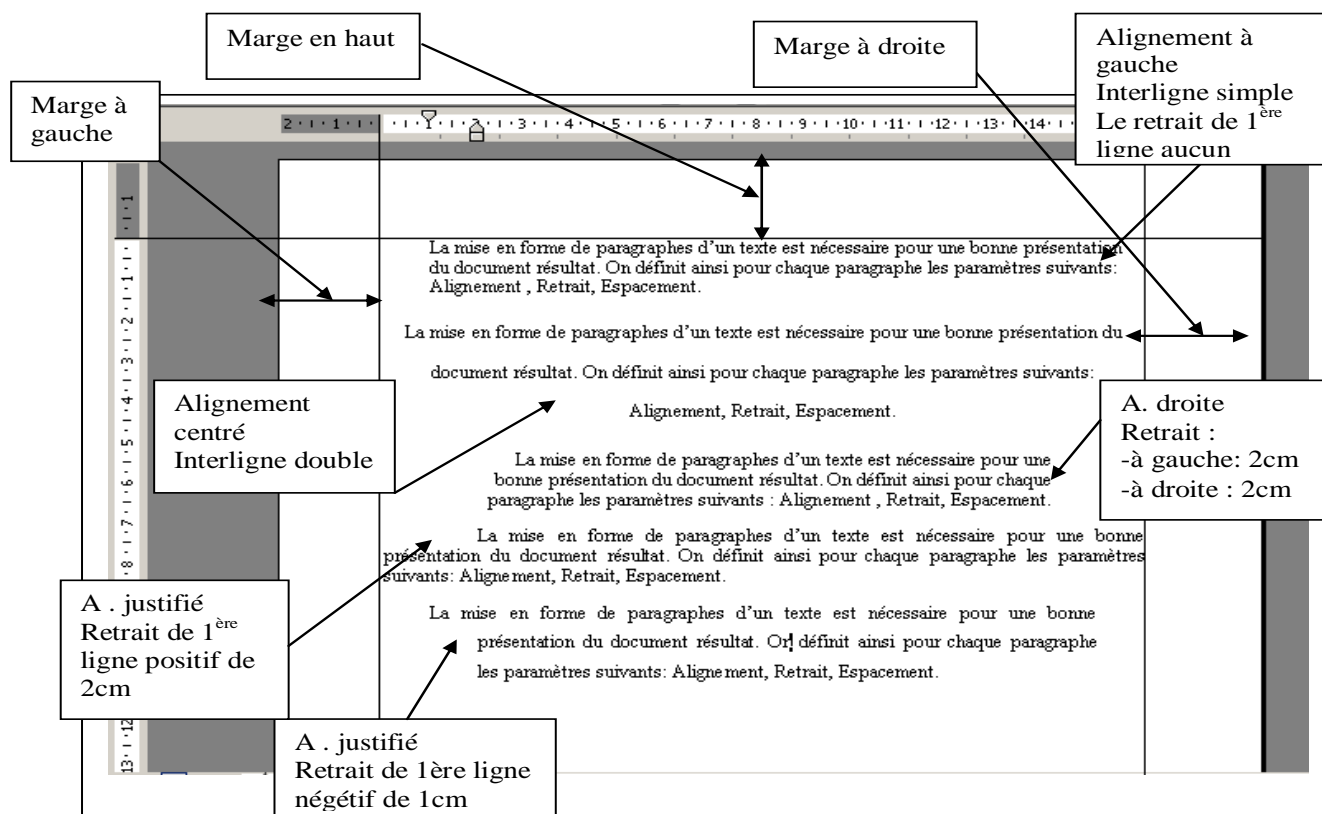


Fig. : 11

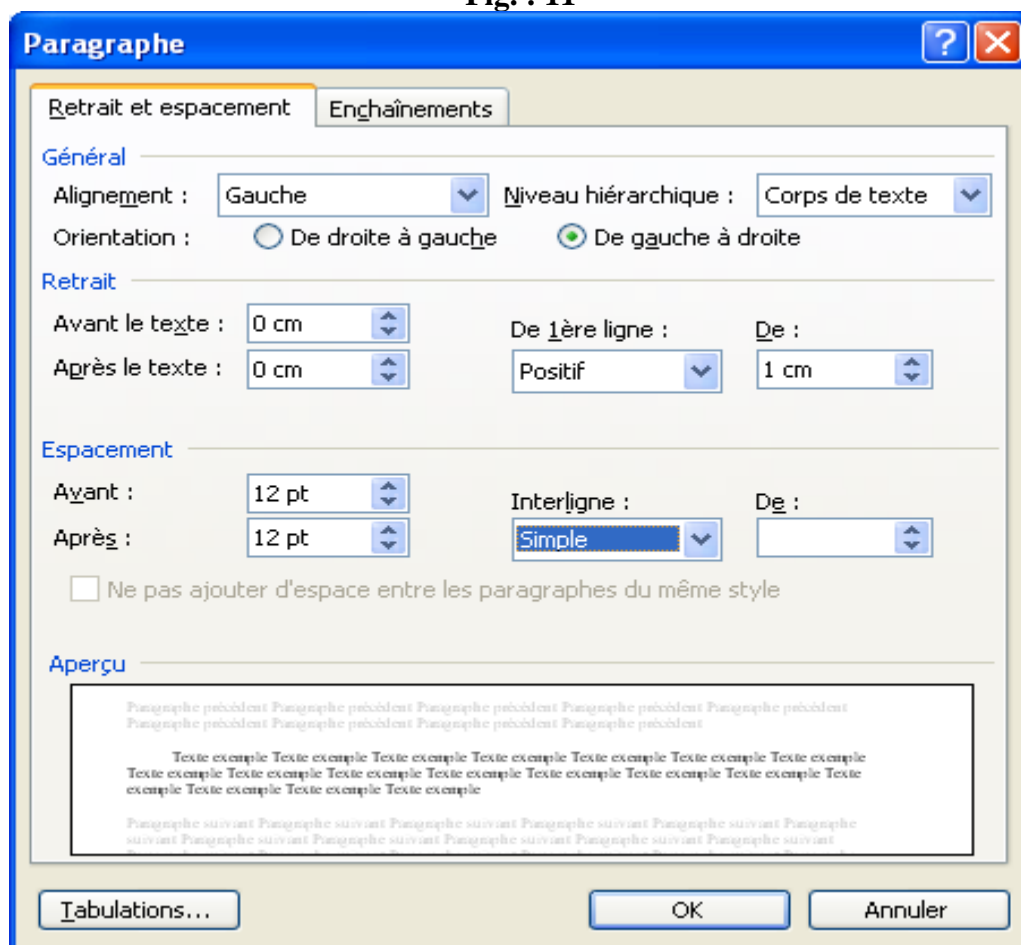


Fig. : 12

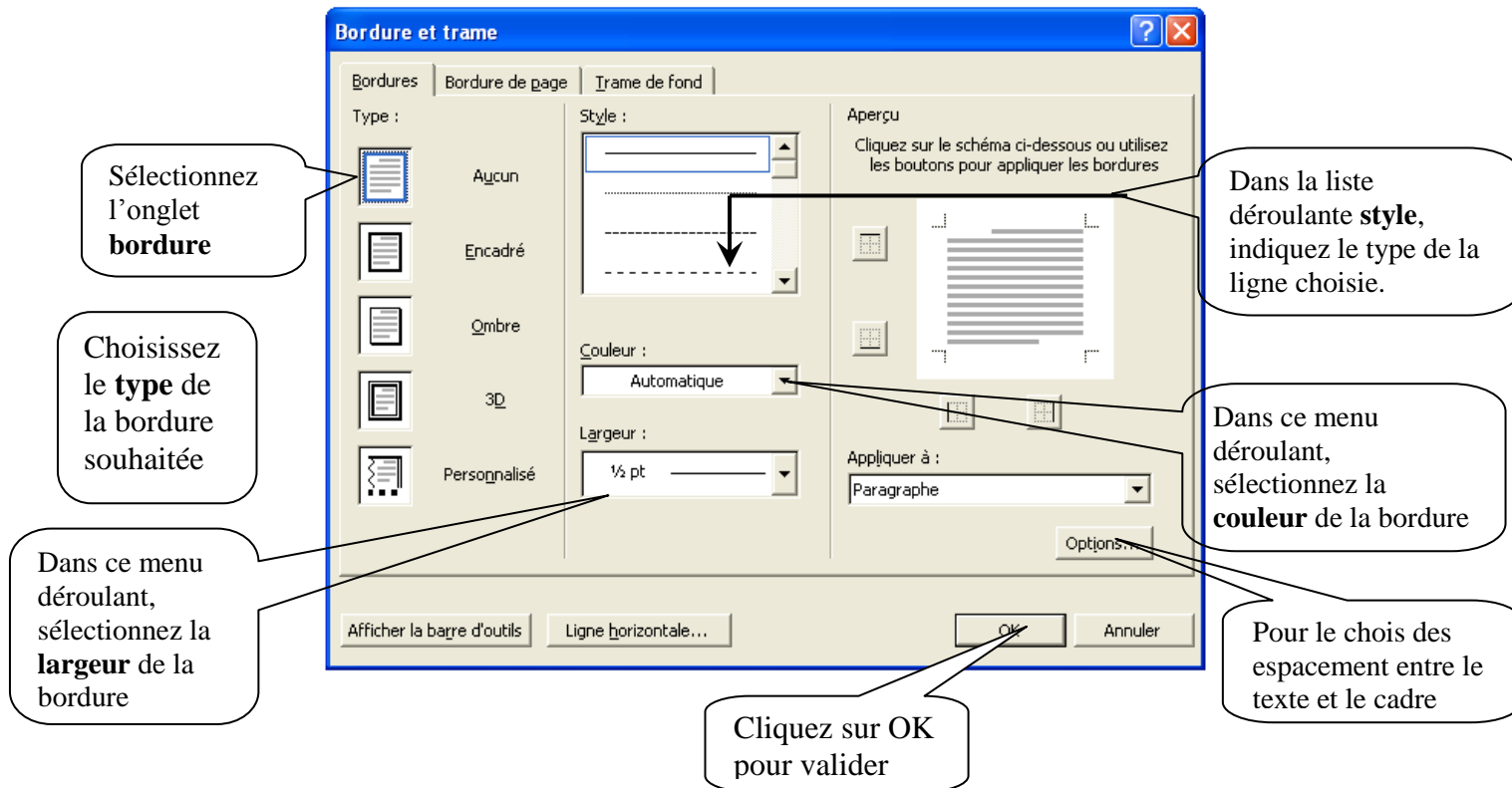
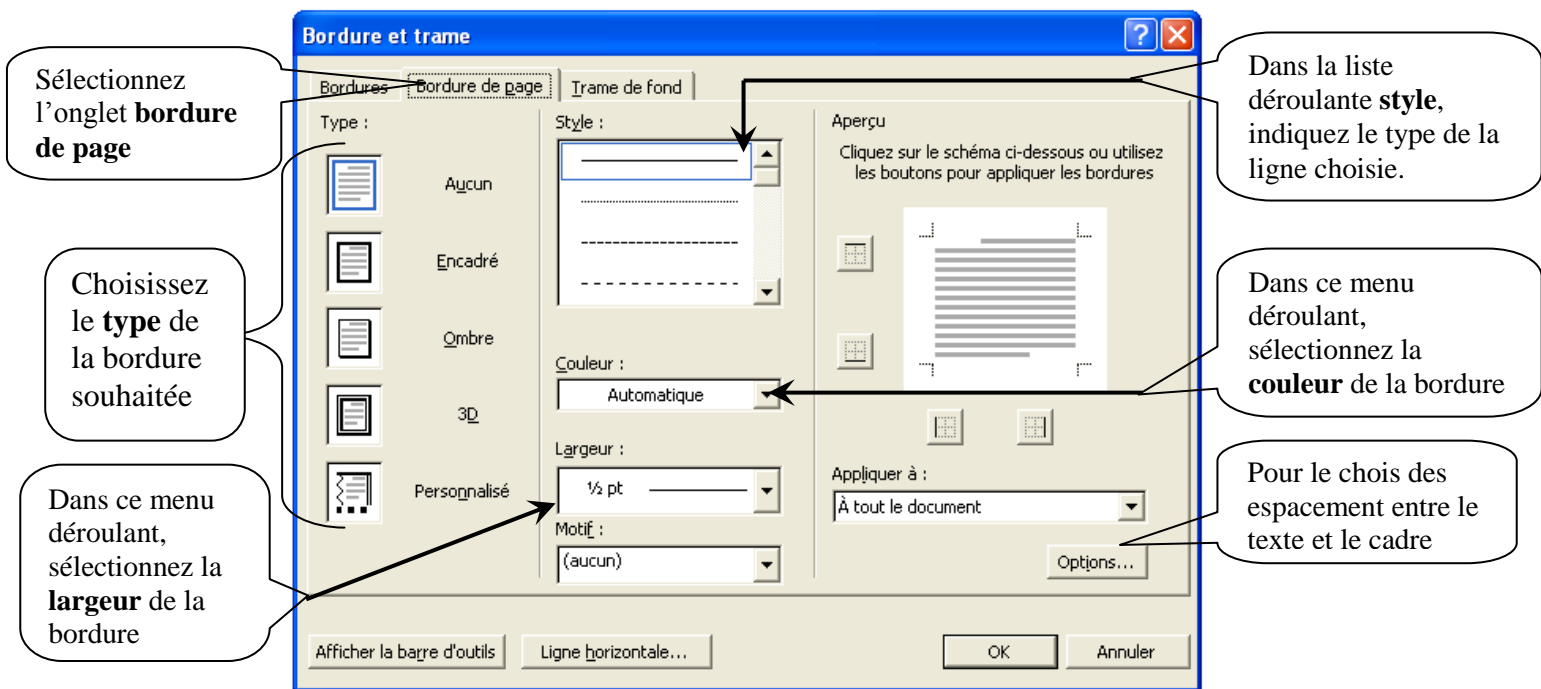


Fig. :12



Boite de dialogue bordure et trame l'onglet **Bordure de page**

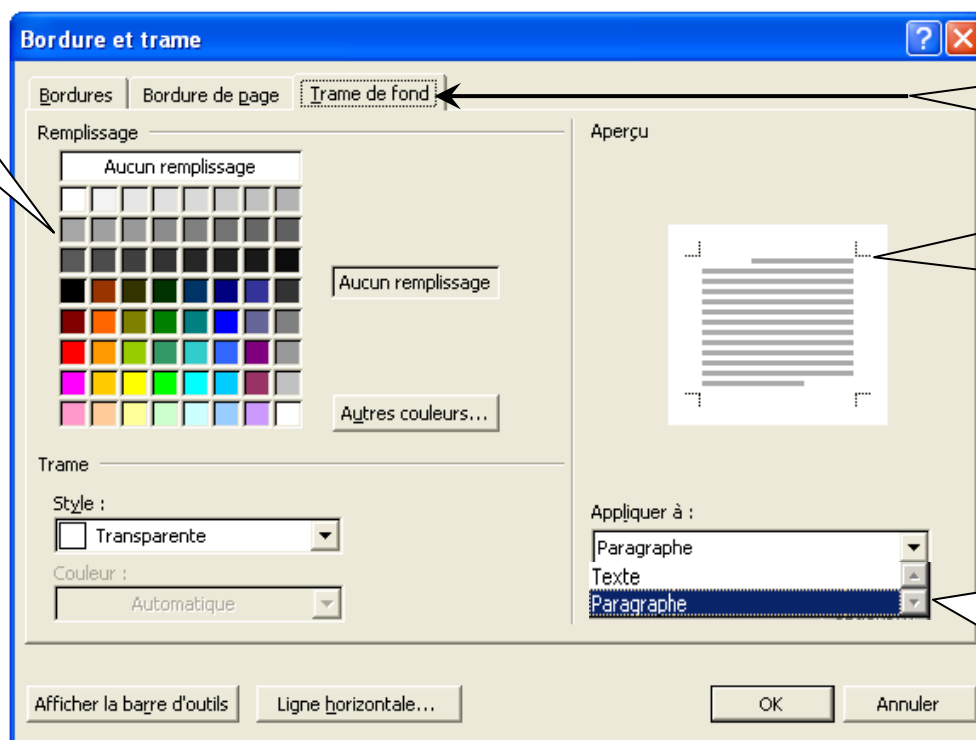


Fig. :14

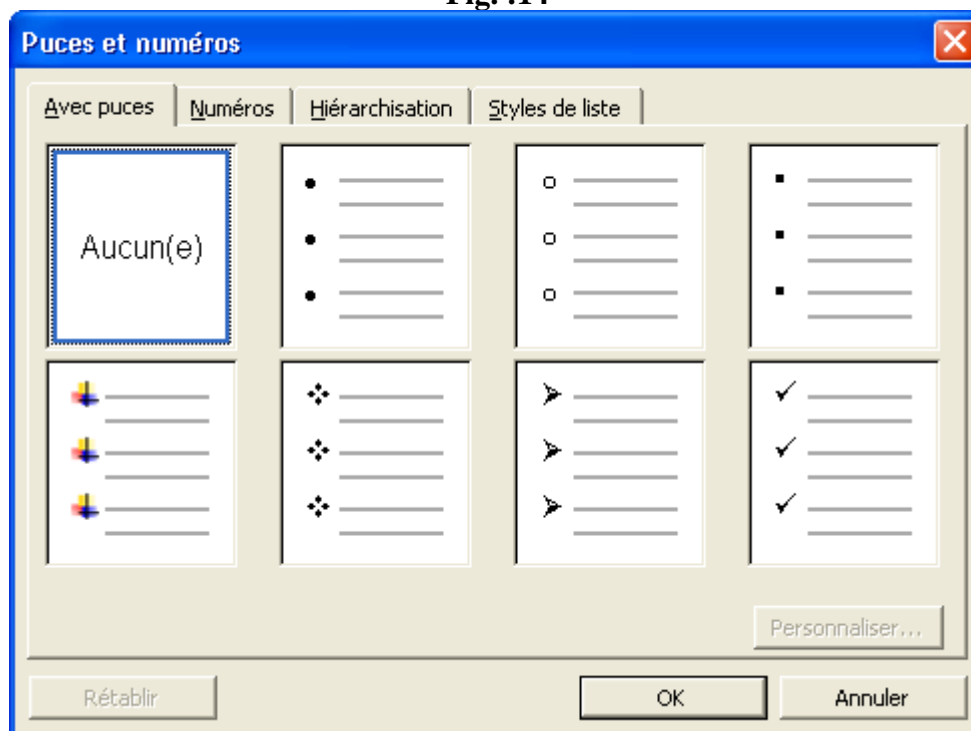


Fig.:15

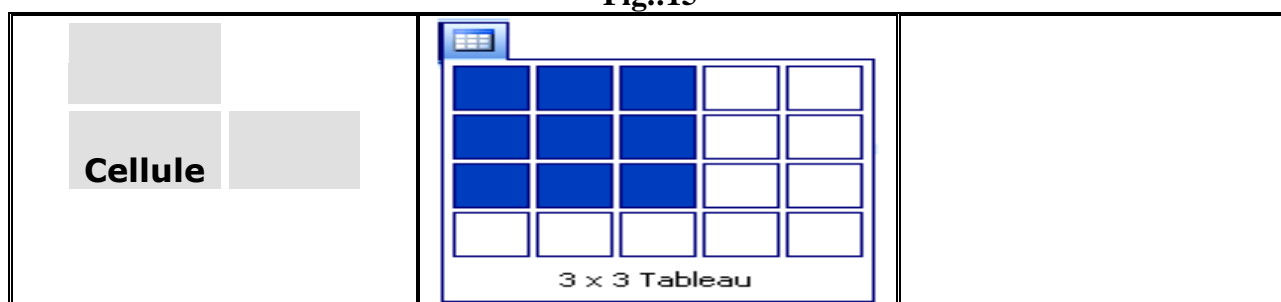
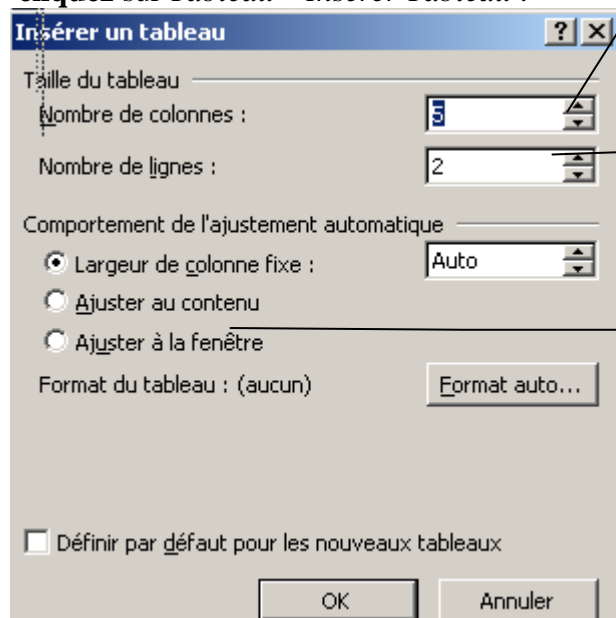


fig.:16

cliquez sur *Tableau – Insérer Tableau* :



Définissez le nombre de colonnes

Définissez le nombre de lignes

Pour que le tableau ne « déborde » pas de la page, **sélectionnez** cette option

Fig. :17

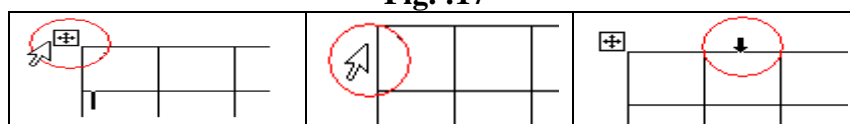


Fig. :18

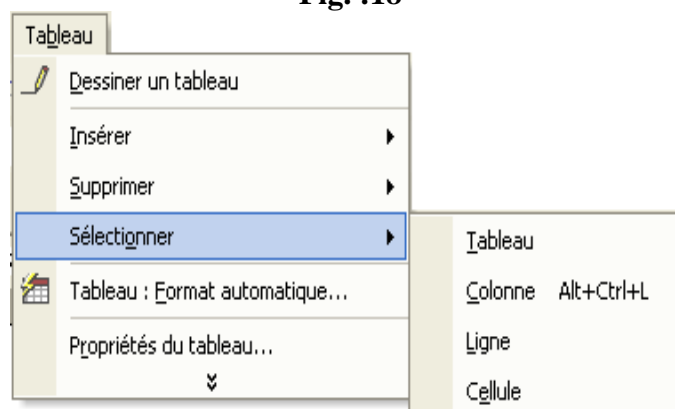


Fig. :19

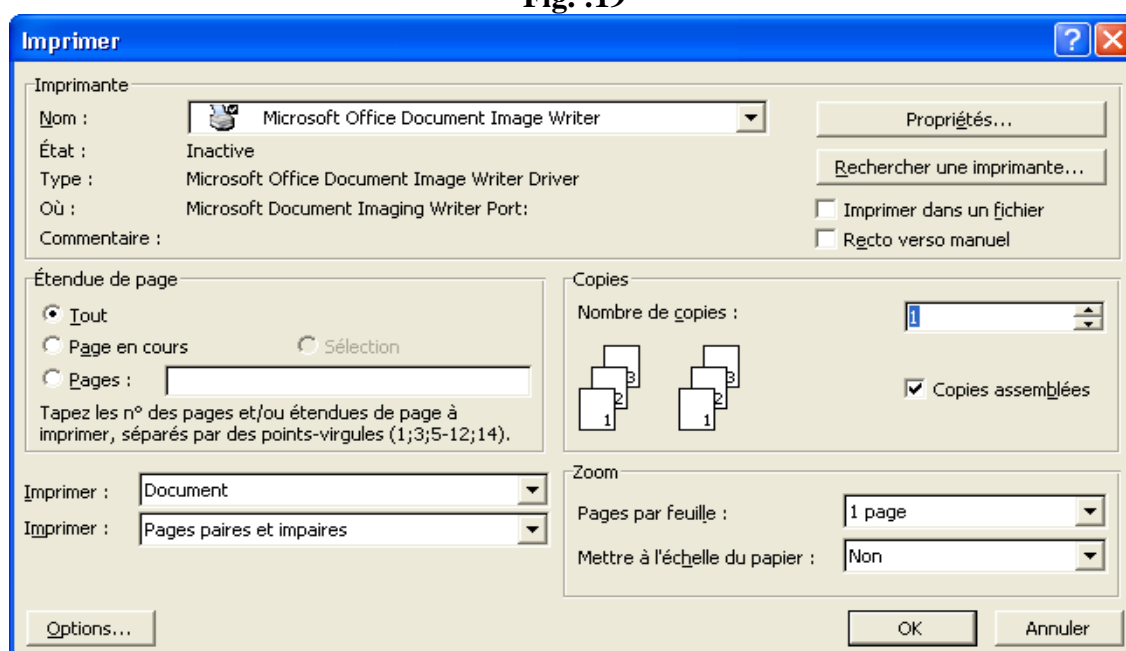


Fig.:20